

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «ЖДТ Консалт Групп»



А.В. Кондрашев
2014 г.

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для обучающихся в
Подразделении дополнительного профессионального
образования Учебно-методический центр
Общества с ограниченной ответственностью
« ЖДТ Консалт Групп »**

г. Челябинск
2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) в Подразделении дополнительного профессионального образования Учебно-методический центр (далее – Подразделение ДПО УМЦ) Общества с ограниченной ответственностью «ЖДТ Консалт Групп» являются локальным нормативным актом, разработанным на основе Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Общества, Положения о структурном Подразделение ДПО УМЦ, а также приказов и распоряжений директора ООО «ЖДТ Консалт Групп».

1.2. Правила регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации Подразделения ДПО УМЦ ООО «ЖДТ Консалт Групп» в ходе образовательной деятельности. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором ООО «ЖДТ Консалт Групп» и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.3. Слушателями Подразделения ДПО УМЦ являются лица, оформившие договора на предоставление платных образовательных услуг или направленные на обучение в составе учебных групп по данным договорам с организациями – заказчиками.

1.4. Посещение занятий слушателями производится на основании сформированных Подразделением ДПО УМЦ списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации.

1.5. Слушатели являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании, Положением о структурном Подразделение ДПО УМЦ.

1.6. Организация образовательного процесса и режим занятий слушателей регламентируются учебно-тематическими планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Подразделением ДПО УМЦ.

1.7. В Подразделении ДПО УМЦ устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, консультации, стажировки, аттестационные и другие виды учебной работы.

1.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждые два часа продолжительностью 10 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.9. Учебная нагрузка слушателей обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

1.10. В Подразделении ДПО УМЦ в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресение. При реализации отдельных программ применяется 6-дневная учебная неделя с выходным днем – воскресенье. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов.

1.11. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальных средства коллективного обучения, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях Подразделения ДПО УМЦ), а также информационно-телекоммуникационные ресурсы (компьютеры с доступом в интернет).

1.12. Во время посещения занятий слушатели обязаны соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда и Правил внутреннего распорядка, доводимые до них

на вводном инструктаже.

1.13. Дисциплина в Подразделении ДПО УМЦ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

1.14. За неисполнение или нарушение Положения о структурном Подразделение ДПО УМЦ, Правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление.

1.15. Слушатели отчисляются:

- по собственному желанию или требованию юридического лица (индивидуального предпринимателя), направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);
- по инициативе администрации Подразделения ДПО УМЦ в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением Положений о структурном Подразделение ДПО УМЦ и правил внутреннего распорядка, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного договора на предоставление платных образовательных услуг.

Слушатели отчисляются на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора ООО «ЖДТ Консалт Групп», копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

1.16. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Слушатели имеют право на:

- посещение помещений Подразделения ДПО УМЦ на период проведения занятий;
- использование материально-технической базы, информационно-библиотечного фонда;
- участие в формировании содержания образовательных программ и выбора дисциплин для факультативной и индивидуальной форм обучения по согласованию с администрацией Подразделения ДПО УМЦ;
- внесение предложений по совершенствованию учебного процесса;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- уважение своего человеческого достоинства;
- условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- создание благоприятных условий для самообразования;
- личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением слушателя;
- сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Подразделения ДПО УМЦ и Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, Положение о Подразделении ДПО УМЦ и иные локальные акты Общества;
- посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Подразделения ДПО УМЦ,

- не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, установленные в Подразделении ДПО УМЦ и правила пожарной безопасности;
 - по окончании обучения пройти итоговую аттестацию;
 - бережно относиться к имуществу Подразделения ДПО УМЦ;
 - иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Занятия в Подразделении ДПО УМЦ проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором ООО «ЖДТ Консалт Групп».

3.2. Преподаватель не имеет права задерживать слушателей после окончания занятий.

3.3. Отсутствие слушателя на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия слушателя на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Подразделения ДПО УМЦ;

Слушатель, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора ООО «ЖДТ Консалт Групп».

3.4. После окончания занятий слушатели должны покинуть Подразделение ДПО УМЦ в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

4. ПОВЕДЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ ДО НАЧАЛА И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ

4.1. В помещениях Подразделения ДПО УМЦ курение категорически запрещено.

4.2. До начала занятий и во время перерывов, слушателям разрешается курить в специально отведенных для курения местах на территории прилегающей к зданию, где расположено Подразделение ДПО УМЦ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, обучающихся в Подразделении ДПО УМЦ во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2. Правила предоставляются слушателям для ознакомления. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ООО «ЖДТ Консалт Групп» в сети Интернет.